

Rokiškio Rudolfo Lymano muzikos mokykla

Aiškinamasis raštas

Prie 2025 metų finansinių ataskaitų

I. BENDROJI DALIS

Rokiškio Rudolfo Lymano muzikos mokykla (toliau – Mokykla), biudžetinė įstaiga, viešasis juridinis asmuo, priklausantis Rokiškio rajono savivaldybei ir veikiantis kaip savivaldybės biudžetinė įstaiga, turinti antspaudą, atsiskaitomąją ir kitas sąskaitas Luminor AB banke.

Įstaigos kodas 190253584, adresas Kauno g. 4, LT-42115 Rokiškis.

Vidutinis darbuotojų skaičius per ataskaitinį laikotarpį buvo 45 darbuotojai.

Mokykla yra viešasis juridinis asmuo, įgyvendindama neformaliojo vaikų švietimo politiką, tenkina rajono vaikų meninės krypties saviraiškos poreikius, mokyklos veiklos programos prioritetinės kryptys – mokinių meninių gebėjimų ugdymas, ugdymo kokybės gerinimas, ugdymo proceso tobulinimas, mokymo bazės atnaujinimas ir higieninių sąlygų gerinimas. Įgyvendinant prioritetus, buvo siekiama šių tikslų: efektyvinti ugdymo procesą, atnaujinti ugdymo bazę. Tobulinant ugdymo procesą, siekiama plėtoti turimas ir kurti naujas gabių vaikų atpažinimo veiklas, užtikrinti pradėtų ugdymo programų ir veiksmingų veikos sričių (konkursų, projektų) tęstinumą. Atsižvelgiant į mokinių poreikius, parengta muzikos mėgėjų ugdymo solinio dainavimo programa. Skatinant mokinių mokymosi motyvaciją, mokytojai didesnę dėmesį skyrė tarpdalykinių ryšių stiprinimui ir glaudesniai bendradarbiavimui su mokinių tėvais, individualaus repertuaro parinkimui atsižvelgiant į mokinių gebėjimus. Mokiniais sudarytos sąlygos dalyvauti mokyklos meno kolektyvuose, mokiniai su mokytojais groja mokyklos simfoniniame orkestre.

Rokiškio rajono savivaldybės taryba 2020-04-24 Sprendimu Nr.TS-95 nusprendė 2020-08-28 pertvarkyti Mokyklos struktūrą ir įsteigti Choreografijos skyrių, prijungiant Choreografijos mokyklą prie Muzikos mokyklos. Vykdyti pradinio šokio formalųjį švietimą papildančio ugdymo, pagrindinio šokio formalųjį švietimą papildančio ugdymo ir meninės saviraiškos programas.

Mokykla savo veiklą grindžia Lietuvos Respublikos Konstitucija, Lietuvos Respublikos įstatymais, Vyriausybės nutarimais, švietimo ir mokslo ministro įsakymais, kitais teisės aktais ir mokyklos tarybos nuostatais.

Mokykla sudaro ir teikia atskirus žemesniojo lygio finansinių ataskaitų ir biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinius. Mokyklos finansinės ataskaitos teikiamos už pilnus 2025 biudžetinius metus. Finansinėse ataskaitose pateikiami duomenys išreikšti Lietuvos Respublikos piniginiiais vienetais - eurai

II. APSKAITOS POLITIKA

Įstaiga tvarko buhalterinę apskaitą ir sudaro finansines ataskaitas pagal Viešojo sektoriaus apskaitos ir finansinės atskaitomybės standartus. Biudžeto sandaros įstatymą ir kitus teisės aktus. Duomenys pateikti metinėse finansinėse ataskaitose, aiškinamajame rašte atitinka VSAFAS.

Apskaitos duomenys detalizuojami pagal šiuos požymius: valstybės funkciją; programą; priemonę; projektą; lėšų šaltinį; valstybės ir savivaldybių biudžeto išlaidų ir pajamų ekonominės klasifikacijos straipsnį.

Taikomi kaupimo, subjekto, veiklos tęstinumo, periodiškumo, pastovumo, piniginio mato, palyginimo, atsargumo, neutralumo, turinio viršenybės prieš formą principai

Įstaigos finansiniai metai sutampa su kalendoriniais metais, tarpinis ataskaitinis laikotarpis sutampa su kalendoriniu ketvirčiu.

Nematerialusis turtas

Nematerialusis turtas yra pripažįstamas, jei atitinka 13-ajame VSAFAS pateiktą sąvoką ir nematerialiajam turtui nustatytus kriterijus. Nematerialusis turtas pirminio pripažinimo metu apskaitoje yra registruojamas įsigijimo savikaina. Nematerialiojo turto amortizuojamoji vertė yra nuosekliai paskirstoma per visą nustatytą turto naudingo tarnavimo laiką tiesiogiai proporcingu metodu. Nematerialiojo turto vieneto amortizacija pradedama skaičiuoti nuo kito mėnesio, kai turtas pradedamas naudoti, pirmos dienos ir nebeskaičiuojama nuo kito mėnesio, kai naudojamo nematerialiojo turto likutinė vertė sutampa su jo likvidacine verte, kai turtas perleidžiamas, nurašomas arba kai apskaičiuojamas užregistruojamas to turto vieneto nuvertėjimas, lygus jo likutinės vertės sumai, pirmos dienos

Ilgalaikis materialusis turtas

Ilgalaikis materialusis turtas pripažįstamas ir registruojamas apskaitoje, jei jis atitinka ilgalaikio materialiojo turto sąvoką ir VSAFAS 12 standarte nustatytus ilgalaikio materialiojo turto pripažinimo kriterijus. Įsigytas ilgalaikis materialusis turtas pirminio pripažinimo momentu apskaitoje registruojamas įsigijimo savikaina

Finansinis turtas

Finansinio turto apskaitos metodai ir taisyklės nustatyti 17-ajame VSAFAS „Finansinis turtas ir finansiniai įsipareigojimai“. Finansinis turtas skirstomas į ilgalaikį ir trumpalaikį. Ilgalaikiam priskiriama: investicijos į nuosavybės vertybinius popierius; po vienerių metų gautinos sumos; kitas ilgalaikis finansinis turtas. Trumpalaikiam finansiniam turtui yra priskiriama per vienerius metus gautinos sumos ir pinigai ir jų ekvivalentai, kitas trumpalaikis finansinis turtas.

Pinigus sudaro pinigai banko sąskaitose. Pinigų ekvivalentai yra trumpalaikės, likvidžios investicijos, kurios gali būti greitai ir lengvai iškeičiamos į žinomą pinigų sumą. Tokių investicijų terminas neviršija trijų mėnesių, o vertės pokyčių rizika yra labai nedidelė.

Finansiniai įsipareigojimai

Finansinių įsipareigojimų apskaitos principai, metodai ir taisyklės nustatyti 17-ajame VSAFAS „Finansinis turtas ir finansiniai įsipareigojimai“, 24-ajame „Su darbo santykiais susijusios išmokos“ Visi įsipareigojimai yra finansiniai ir skirstomi į ilgalaikius ir trumpalaikius.

Atsargos

Atsargų apskaitos metodai ir taisyklės nustatyti 8-ajame VSAFAS „Atsargos“. Pirminio pripažinimo metu atsargos įvertinamos įsigijimo (pasigaminimo) savikaina, o sudarant finansines ataskaitas – įsigijimo ar pasigaminimo savikaina ar grynąja galimo realizavimo verte, atsižvelgiant į tai, kuri iš jų mažesnė. Apskaičiuojant atsargų, sunaudotų teikiant paslaugas ar parduotų atsargų savikainą, taikomas FIFO būdas.

Prie atsargų priskiriamas neatiduotas naudoti ūkinis inventorių. Atiduoto naudoti inventoriaus vertė iš karto įtraukiama į sąnaudas. Naudojamo inventoriaus kiekinė (ir vertinė) apskaita tvarkoma nebalansinėse sąskaitose nustatyta tvarka

Finansavimo sumos

Finansavimo sumų apskaitos metodai ir taisyklės nustatyti 20-ajame VSAFAS „Finansavimo sumos“. Finansavimo sumos pripažįstamos, kai atitinka VSAFAS nustatytus kriterijus.

Finansavimo sumos – viešojo sektoriaus subjekto iš valstybės ir savivaldybių biudžetų, kitų išteklių fondų, Europos Sąjungos, Lietuvos ir užsienio paramos fondų gauti arba gautini pinigai arba kitas

turtas, skirtas viešojo sektoriaus subjekto įstatuose nustatytiems tikslams ir programoms įgyvendinti. Finansavimo sumos apima ir viešojo sektoriaus subjekto gautus arba gautinus pinigus, ir kitą turtą pavedimams vykdyti, kitas lėšas viešojo sektoriaus subjekto išlaidoms dengti ir paramos būdu gautą turtą. Finansavimo sumos apima ir Mokyklos gautus arba gautinus pinigus, ir kitą turtą pavedimams vykdyti, kitas lėšas išlaidoms kompensuoti ir paramos būdu gautą turtą. Finansavimo sumos nepiniginiam turtui įsigyti gaunamos kaip neatlygintinai gautas ilgalaikis turtas arba atsargos, įskaitant paramą, arba kaip pinigai, skirti ilgalaikiam arba trumpalaikiam nepiniginiam turtui įsigyti. Finansavimo sumos kitoms išlaidoms kompensuoti yra skirtos ataskaitinio laikotarpio išlaidoms (negautoms pajamoms) kompensuoti. Taip pat finansavimo sumomis, skirtomis kitoms išlaidoms kompensuoti yra laikomos visos likusios finansavimo sumos, nepriskiriamos nepiniginiam turtui įsigyti. Finansavimo pajamos pripažįstamos tais laikotarpiais, kuriais patiriamos sąnaudos, dengiamos iš finansavimo sumų.

Finansinė ir nefinansinė parama

Mokykla per 2025 metus turėjo finansinę paramą.

Pajamos

Pajamų apskaitos principai, metodai ir taisyklės nustatyti 9-ajame VSAFAS „Mokesčių ir socialinių įmokų pajamos“, 10-ajame VSAFAS „Kitos pajamos“ ir 20-ajame VSAFAS „Finansavimo sumos“.

Sąnaudos

Sąnaudų apskaitos principai, metodai ir taisyklės nustatyti 11-ajame VSAFAS „Sąnaudos“.

Straipsnių tarpusavio užskaitos

Sudarant finansinių ataskaitų rinkinį, turto ir įsipareigojimų, taip pat pajamų ir sąnaudų tarpusavio užskaita negalima, išskyrus atvejus, kai konkretus VSAFAS reikalauja būtent tokios užskaitos (pavyzdžiui, dėl draudiminio įvykio patirtų sąnaudų užskaita atliekama su gauta draudimo išmoka).

III.PASTABOS

Nematerialusis turtas (P3)

2025 m. įstaiga neatlygintinai negavo ir nepirko nematerialaus turto. Likutinė vertė metų pabaigai 183,32 Eur.

Ilgalaikis materialusis turtas (P4)

Ilgalaikio materialiojo turto apskaitos politika, trumpai aprašyta šio rašto Apskaitos politikos dalyje, ataskaitiniais metais nebuvo pakeista.

Per 2025 metus buvo pirktas ilgalaikio turto už 8213,00 Eur.

Ilgalaikio turto likutinė vertė iš viso 270746,90 Eur:

- ✓ negyvenamieji pastatai – 237475,76 Eur
- ✓ kiti statiniai – 2217,03 Eur
- ✓ baldai, biuro įranga ir kitas IMT – 31054,11 Eur

Įstaigos ilgalaikio materialiojo turto apskaitoje nėra turto nuvertėjimo.

Atsargos (P8)

Atsargų apskaitos politika, trumpai aprašyta šio rašto Apskaitos politikos dalyje, ataskaitiniais metais nebuvo pakeista.

Įsigyta atsargų už 28409,83 Eur, Atsargos sunaudotos veikloje, ūkinio inventoriaus likutis ataskaitinio laikotarpio pabaigoje – 389,00 Eur.

Gautinos sumos (P10)

Per vienerius metus gautinos sumos (viso 133015,56 Eur), lyginant su praėjusiais ataskaitiniais metais padidėjo. Didžiausią padidėjusios sumos dalį sudarė neatsiimtų spec. lėšų ir atidėjiniai.

Pinigai ir pinigų ekvivalentai (P11)

2025m gruodžio 31d. pinigų likutis banko sąskaitose buvo 6331,35 Eur. Šią sumą sudaro kitų šaltinių ir paramos lėšos.

Finansavimo sumos (P12)

Finansavimo sumų likutį sudaro 267655,15 Eur:

- ✓ iš valstybės biudžeto – 116373,10 Eur
- ✓ iš savivaldybės biudžeto – 104891,31 Eur
- ✓ ES – 38934,39 Eur
- ✓ iš kitų šaltinių – 7456,35 Eur

Parama (P12)

Finansinė parama per ataskaitinį laikotarpį:

✓ 1000,00 Eur gauta iš fizinių asmenų

Atidėjiniai (P15)

Per 2025 metus atidėjiniai padidėjo 5391,00 Eur ir metų pabaigoje jų vertė yra 29106,00 Eur.

Trumpalaikės mokėtinės sumos (P17, P24)

Visi įstaigos įsipareigojimai yra trumpalaikiai, viso 66466,56 Eur. Skola tiekėjams sudaro 651,98 Eur, sukauptas atostogų rezervas 65814,58 Eur.

Lyginant su praėjusiais ataskaitiniais metais (69357,30) mokėtinės sumos sumažėjo dėl sukauptų atostoginių. Skolos tiekėjams taip pat sumažėjo.

Kitos pagrindinės veiklos pajamos ir kitos pajamos (P21)

Pagrindinės veiklos pajamos – priskaičiuota suma už moksleivių neformalųjį ugdymą – 81942,75 Eur. Pagrindinės veiklos pajamos, lyginant su praėjusio ataskaitinio laikotarpio pajamomis (66382,25) padidėjo.

Pagrindinės veiklos sąnaudos (P22)

Per ataskaitinį laikotarpį patirtos sąnaudos sudaro 1253272,20 Eur. Šios sąnaudos patirtos vykdomant įstaigos veiklą.

Darbo užmokesčio ir socialinio draudimo sąnaudos-1112819,33 Eur

Direktorė



Vilma Stepulaitienė

Buhalterė

Reda Janulienė