

# **Rokiškio Rudolfo Lymano muzikos mokykla**

## **Aiškinamasis raštas**

### **Prie 2024 metų finansinių ataskaitų**

#### **I. BENDROJI DALIS**

Rokiškio Rudolfo Lymano muzikos mokykla (toliau – Mokykla), biudžetinė įstaiga, viešasis juridinis asmuo, priklausantis Rokiškio rajono savivaldybei ir veikiantis kaip savivaldybės biudžetinė įstaiga, turinti antspaudą, atsiskaitomąją ir kitas sąskaitas Luminor AB banke.

Įstaigos kodas 190253584, adresas Kauno g. 4, LT-42115 Rokiškis.

Vidutinis darbuotojų skaičius per ataskaitinį laikotarpį buvo 46 darbuotojai.

Mokykla yra viešasis juridinis asmuo, įgyvendindama neformaliojo vaikų švietimo politiką, tenkina rajono vaikų meninės krypties saviraiškos poreikius, mokyklos veiklos programos prioritetinės kryptys – mokinių meninių gebėjimų ugdymas, ugdymo kokybės gerinimas, ugdymo proceso tobulinimas, mokymo bazės atnaujinimas ir higieninių sąlygų gerinimas. Įgyvendinant prioritetus, buvo siekiama šių tikslų: efektyvinti ugdymo procesą, atnaujinti ugdymo bazę. Tobulinant ugdymo procesą, siekiama plėtoti turimas ir kurti naujas gabių vaikų atpažinimo veiklas, užtikrinti pradėtų ugdymo programų ir veiksmingų veikos sričių (konkursų, projektų) tęstinumą. Atsižvelgiant į mokinių poreikius, parengta muzikos mėgėjų ugdymo solinio dainavimo programa. Skatinant mokinių mokymosi motyvaciją, mokytojai didesnę dėmesį skyrė tarpdalykinių ryšių stiprinimui ir glaudesniai bendradarbiavimui su mokinių tėvais, individualaus repertuaro parinkimui atsižvelgiant į mokinių gebėjimus. Mokiniais sudarytos sąlygos dalyvauti mokyklos meno kolektyvuose.

Rokiškio rajono savivaldybės taryba 2020-04-24 Sprendimu Nr.TS-95 nusprendė 2020-08-28 pertvarkyti Mokyklos struktūrą ir įsteigti Choreografijos skyrių, prijungiant Choreografijos mokyklą prie Muzikos mokyklos. Vykdyti pradinio šokio formalųjį švietimą papildančio ugdymo, pagrindinio šokio formalųjį švietimą papildančio ugdymo ir meninės saviraiškos programas.

Mokykla savo veiklą grindžia Lietuvos Respublikos Konstitucija, Lietuvos Respublikos įstatymais, Vyriausybės nutarimais, švietimo ir mokslo ministro įsakymais, kitais teisės aktais ir mokyklos tarybos nuostatais.

Mokykla sudaro ir teikia atskirus žemesniojo lygio finansinių ataskaitų ir biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinius. Mokyklos finansinės ataskaitos teikiamos už pilnus 2024 biudžetinius metus. Finansinėse ataskaitose pateikiami duomenys išreikšti Lietuvos Respublikos piniginių vienetais - eurai

## **II. APSKAITOS POLITIKA**

Įstaiga tvarko buhalterinę apskaitą ir sudaro finansines ataskaitas pagal Viešojo sektoriaus apskaitos ir finansinės atskaitomybės standartus. Biudžeto sandaros įstatymą ir kitus teisės aktus. Duomenys pateikti metinėse finansinėse ataskaitose, aiškinamajame rašte atitinka VSAFAS.

Apskaitos duomenys detalizuojami pagal šiuos požymius: valstybės funkciją; programą; priemonę; projektą; lėšų šaltinį; valstybės ir savivaldybių biudžeto išlaidų ir pajamų ekonominės klasifikacijos straipsnį.

Taikomi kaupimo, subjekto, veiklos tęstinumo, periodiškumo, pastovumo, piniginio mato, palyginimo, atsargumo, neutralumo, turinio viršenybės prieš formą principai

Įstaigos finansiniai metai sutampa su kalendoriniais metais, tarpinis ataskaitinis laikotarpis sutampa su kalendoriniu ketvirčiu.

### **Nematerialusis turtas**

Nematerialusis turtas yra pripažįstamas, jei atitinka 13-ajame VSAFAS pateiktą sąvoką ir nematerialiajam turtui nustatytus kriterijus. Nematerialusis turtas pirminio pripažinimo metu apskaitoje yra registruojamas įsigijimo savikaina. Nematerialiojo turto amortizuojamoji vertė yra nuosekliai paskirstoma per visą nustatytą turto naudingo tarnavimo laiką tiesiogiai proporcingu metodu. Nematerialiojo turto vieneto amortizacija pradedama skaičiuoti nuo kito mėnesio, kai turtas pradedamas naudoti, pirmos dienos ir nebeskaičiuojama nuo kito mėnesio, kai naudojamo nematerialiojo turto likutinė vertė sutampa su jo likvidacine verte, kai turtas perleidžiamas, nurašomas arba kai apskaičiuojamas užregistruojamas to turto vieneto nuvertėjimas, lygus jo likutinės vertės sumai, pirmos dienos

### **Ilgalaikis materialusis turtas**

Ilgalaikis materialusis turtas pripažįstamas ir registruojamas apskaitoje, jei jis atitinka ilgalaikio materialiojo turto sąvoką ir VSAFAS 12 standarte nustatytus ilgalaikio materialiojo turto pripažinimo kriterijus. Įsigytas ilgalaikis materialusis turtas pirminio pripažinimo momentu apskaitoje registruojamas įsigijimo savikaina

### **Finansinis turtas**

Finansinio turto apskaitos metodai ir taisyklės nustatyti 17-ajame VSAFAS „Finansinis turtas ir finansiniai įsipareigojimai“. Finansinis turtas skirstomas į ilgalaikį ir trumpalaikį. Ilgalaikiam priskiriama: investicijos į nuosavybės vertybinius popierius; po vienerių metų gautinos sumos; kitas ilgalaikis finansinis turtas. Trumpalaikiam finansiniam turtui yra priskiriama per vienerius metus gautinos sumos ir pinigai ir jų ekvivalentai, kitas trumpalaikis finansinis turtas.

Pinigus sudaro pinigai banko sąskaitose. Pinigų ekvivalentai yra trumpalaikės, likvidžios investicijos, kurios gali būti greitai ir lengvai iškeičiamos į žinomą pinigų sumą. Tokių investicijų terminas neviršija trijų mėnesių, o vertės pokyčių rizika yra labai nedidelė.

### **Finansiniai įsipareigojimai**

Finansinių įsipareigojimų apskaitos principai, metodai ir taisyklės nustatyti 17-ajame VSAFAS „Finansinis turtas ir finansiniai įsipareigojimai“, 24-ajame „Su darbo santykiais susijusios išmokos“ Visi įsipareigojimai yra finansiniai ir skirstomi į ilgalaikius ir trumpalaikius.

### **Atsargos**

Atsargų apskaitos metodai ir taisyklės nustatyti 8-ajame VSAFAS „Atsargos“. Pirminio pripažinimo metu atsargos įvertinamos įsigijimo (pasigaminimo) savikaina, o sudarant finansines ataskaitas – įsigijimo ar pasigaminimo savikaina ar grynąja galimo realizavimo verte, atsižvelgiant į tai, kuri iš jų mažesnė. Apskaičiuojant atsargų, sunaudotų teikiant paslaugas ar parduotų atsargų savikainą, taikomas FIFO būdas.

Prie atsargų priskiriamas neatiduotas naudoti ūkinis inventorių. Atiduoto naudoti inventoriaus vertė iš karto įtraukiama į sąnaudas. Naudojamo inventoriaus kiekinė (ir vertinė) apskaita tvarkoma nebalansinėse sąskaitose nustatyta tvarka

### **Finansavimo sumos**

Finansavimo sumų apskaitos metodai ir taisyklės nustatyti 20-ajame VSAFAS „Finansavimo sumos“. Finansavimo sumos pripažįstamos, kai atitinka VSAFAS nustatytus kriterijus.

Finansavimo sumos – viešojo sektoriaus subjekto iš valstybės ir savivaldybių biudžetų, kitų išteklių fondų, Europos Sąjungos, Lietuvos ir užsienio paramos fondų gauti arba gautini pinigai arba kitas turtas, skirtas viešojo sektoriaus subjekto įstatuose nustatytiems tikslams ir programoms įgyvendinti. Finansavimo sumos apima ir viešojo sektoriaus subjekto gautus arba gautinus pinigus, ir kitą turtą pavedimams vykdyti, kitas lėšas viešojo sektoriaus subjekto išlaidoms dengti ir paramos būdu gautą turtą. Finansavimo sumos apima ir Mokyklos gautus arba gautinus pinigus, ir kitą turtą pavedimams

vykdyti, kitas lėšas išlaidoms kompensuoti ir paramos būdu gautą turtą. Finansavimo sumos nepiniginiam turtui įsigyti gaunamos kaip neatlygintinai gautas ilgalaikis turtas arba atsargos, įskaitant paramą, arba kaip pinigai, skirti ilgalaikiam arba trumpalaikiam nepiniginiam turtui įsigyti. Finansavimo sumos kitoms išlaidoms kompensuoti yra skirtos ataskaitinio laikotarpio išlaidoms (negautoms pajamoms) kompensuoti. Taip pat finansavimo sumomis, skirtomis kitoms išlaidoms kompensuoti yra laikomos visos likusios finansavimo sumos, nepriskiriamos nepiniginiam turtui įsigyti. Finansavimo pajamos pripažįstamos tais laikotarpiais, kuriais patiriamos sąnaudos, dengiamos iš finansavimo sumų.

### **Finansinė ir nefinansinė parama**

Mokykla per 2024 metus turėjo finansinę paramą.

### **Pajamos**

Pajamų apskaitos principai, metodai ir taisyklės nustatyti 9-ajame VSAFAS „Mokesčių ir socialinių įmokų pajamos“, 10-ajame VSAFAS „Kitos pajamos“ ir 20-ajame VSAFAS „Finansavimo sumos“.

### **Sąnaudos**

Sąnaudų apskaitos principai, metodai ir taisyklės nustatyti 11-ajame VSAFAS „Sąnaudos“.

### **Straipsnių tarpusavio užskaitos**

Sudarant finansinių ataskaitų rinkinį, turto ir įsipareigojimų, taip pat pajamų ir sąnaudų tarpusavio užskaita negalima, išskyrus atvejus, kai konkretus VSAFAS reikalauja būtent tokios užskaitos (pavyzdžiui, dėl draudiminio įvykio patirtų sąnaudų užskaita atliekama su gauta draudimo išmoka).

### **III.PASTABOS**

#### **Nematerialusis turtas (P3)**

2024 m. įstaiga neatlygintinai negavo ir nepirko nematerialaus turto. Likutinė vertė metų pabaigai 310,28 Eur.

#### **Ilgalaikis materialusis turtas (P4)**

Ilgalaikio materialiojo turto apskaitos politika, trumpai aprašyta šio rašto Apskaitos politikos dalyje, ataskaitiniais metais nebuvo pakeista.

Per 2024 metus buvo pirktas ilgalaikio turto už 5290,00 eur.

Ilgalaikio turto likutinė vertė iš viso 274680,05 Eur:

- ✓ negyvenamieji pastatai – 240323,30 Eur
- ✓ kiti statiniai – 2448,39 Eur
- ✓ baldai, biuro įranga ir kitas IMT – 31908,36 Eur

Įstaigos ilgalaikio materialiojo turto apskaitoje nėra turto nuvertėjimo.

#### **Atsargos (P8)**

Atsargų apskaitos politika, trumpai aprašyta šio rašto Apskaitos politikos dalyje, ataskaitiniais metais nebuvo pakeista.

Įsigyta atsargų už 20615,50 eur, Visos atsargos sunaudotos veikloje, likučio ataskaitinio laikotarpio pabaigoje nebuvo.

#### **Gautinos sumos (P10)**

Per vienerius metus gautinos sumos (viso 120512,51 Eur), lyginant su praėjusiais ataskaitiniais metais padidėjo. Didžiausią padidėjusios sumos dalį sudarė atidėjiniai.

#### **Pinigai ir pinigų ekvivalentai (P11)**

2024m gruodžio 31d. pinigų likutis banko sąskaitose buvo 5331,35 Eur. Šią sumą sudarė VMI pervestos lėšos.

#### **Finansavimo sumos (P12)**

Finansavimo sumų likutį sudaro 273896,15 Eur:

- ✓ iš valstybės biudžeto – 118633,16 Eur
- ✓ iš savivaldybės biudžeto – 103621,05 Eur
- ✓ ES – 44885,59 Eur

- ✓ iš kitų šaltinių – 6756,35 Eur

### **Parama (P12)**

Finansinė parama per ataskaitinį laikotarpį:

- ✓ 1116,58 Eur gauta iš gyventojų, skyrusių gyventojų pajamų mokesčio dalį
- ✓ 500,00 Eur gauta iš fizinių asmenų
- ✓ 1050,00 Eur gauta iš ne viešojo sektoriaus subjektų.

### **Atidėjiniai (P15)**

Per 2024 metus atidėjiniai padidėjo 2844,00 eur ir metų pabaigoje jų vertė yra 23715,00 eur.

### **Trumpalaikės mokėtinos sumos (P17, P24)**

Visi įstaigos įsipareigojimai yra trumpalaikiai, viso 69357,30 Eur. Skola tiekėjams sudaro 1198,66 Eur, sukauptas atostogų rezervas 68158,64 Eur.

Lyginant su praėjusiais ataskaitiniais metais (52462,46) mokėtinos sumos padidėjo dėl sukauptų atostoginių ir sukauptų SODROS sąnaudų padidėjimo, nors skolos tiekėjams sumažėjo.

### **Kitos pagrindinės veiklos pajamos ir kitos pajamos (P21)**

Pagrindinės veiklos pajamos – priskaičiuota suma už moksleivių neformalųjį ugdymą – 66382,25 Eur. Pagrindinės veiklos pajamos, lyginant su praėjusio ataskaitinio laikotarpio pajamomis (56340,84) padidėjo.

### **Pagrindinės veiklos sąnaudos (P22)**

Per ataskaitinį laikotarpį patirtos sąnaudos sudaro 1087438,75 Eur. Šios sąnaudos patirtos vykdant įstaigos veiklą.

Darbo užmokesčio ir socialinio draudimo sąnaudos-964941,37 Eur

Direktorė

Vilma Stepulaitienė

Buhalterė

Reda Janulienė